

«Принято»

На заседании профсоюзного комитета студентов и преподавателей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский педагогический колледж №2»

Ю.В. Прохман, председатель ПК
«29» апреля 2021 г.



«Утверждаю»

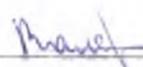
Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский педагогический колледж №2»



Е.М. Зайко

«Согласовано»

На заседании Студенческого Совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский педагогический колледж №2»


В. Землянская, Председатель Студенческого совета
«29» апреля 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 37cfb93d000000196c5

Владелец: Зайко Елена Михайловна

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2»

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ « Об охране здоровья граждан...», Трудовым Кодексом РФ, примерным Положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, Уставом и иными локальными актами колледжа.

1.2. Студенческое общежитие ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2» (далее по тексту - колледж) предназначено для временного проживания и размещения: на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

— на период экзаменационной сессии студентов, обучающихся по заочной форме обучения;

— абитуриентов во время сдачи вступительных экзаменов.

При условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий обучающихся, колледж по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе имеющиеся свободные места, за исключением свободных мест в комнатах, где проживают студенты, изолированные комнаты сдавать внаем для временного проживания:

иногородних работников учреждения, в отдельных случаях руководство колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии сотрудников, постоянно проживающих в г. Челябинске;

— иностранные граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Челябинский педагогический колледж №2» и содержится за счет, бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности колледжа.

1.4. Студенческое общежитие колледжа предназначается для временного проживания по договору найма жилого помещения иногородних студентов на

период их обучения. В отдельных случаях руководство вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в г. Челябинске.

1.5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, прачечная, гладильные комнаты, туалеты и т.д.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. В колледже в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются Положение о студенческом совете общежития, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития.

1.7. В целях общественной, пожарной, технической и санитарно-гигиенической безопасности, руководство учреждения и комендант вправе установить дополнительные ограничения и запреты.

1.8. С каждым студентом общежития заключается договор найма жилого помещения. (Приложение №2)

1.9. В исключительных случаях администрация колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.10. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в общежитии, изолированные пустующие этажи, комнаты могут по решению администрации колледжа переоборудоваться под общежитие для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

II. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии, имеют право на весь срок обучения;

— проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) один год обучения (возможно на срок обучения) в ОУ при условии соблюдения настоящего Положения и Правил проживания в общежитии; переселяться только с разрешения администрации общежития в другое жилое помещение общежития;

— пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития; вносить администрации ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж

№ 2» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения); избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;

— участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии, обязаны:

— строго соблюдать настоящее Положение, Правила проживания и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

— соблюдать пропускной режим;

— бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

— соблюдать график дежурства на кухне и в комнате;

— выполнять условия заключённого с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

— возмещать Колледжу причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения;

— в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

— своевременно, до 10 числа каждого месяца, вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии (200 рублей в месяц), а также своевременно оплачивать дополнительные услуги, не связанные с образовательным процессом.

Примечание: размер оплаты и порядок предоставления дополнительных услуг по согласованию с профкомом студентов определяется отдельным договором между администрацией колледжа и студентами.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещается:

- находиться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих,
- распивать спиртные напитки, курить, хранить, употреблять, продавать и распространять наркотические вещества, никотинсодержащую продукцию, в том числе жидкости для вейпов и табачных стиков для электронных систем нагревания.

III. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся (и в первую очередь детей-инвалидов) местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и в дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Непосредственное управление общежитием, хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляет комендант общежития.

Комендант общежития - должностное лицо, назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

4.2. Коменданта общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития; вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья
- согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2» замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2» о положении дел в студенческом общежитии; создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития; нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3. Учебно-воспитательную работу со студентами, проживающими в общежитии, организует воспитатель общежития, который назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа. Работу со студентами организует на основании должностной инструкции.

4.4. Комендант и воспитатель общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм - не менее 6 (шести) кв. метров на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Вселение в общежитие производится на основании предъявления:

а) студентами, обучающимися по очной форме обучения

- приказа о заселении;
- личного заявления; —
паспорта.

— Мед. справки

Примечание: при заселении в общежитие необходимо:

- заключить договор на временное проживание в общежитии;
- получить инструктаж по «Правилам внутреннего распорядка и поведения в общежитии», «Правил пожарной безопасности» и «Техники безопасности».

б) для работников и иных лиц, обучающихся в учреждении:

- договора найма;
- паспорта;
- прохождение инструктажей по «Правилам внутреннего распорядка и поведения в общежитии», «Правил пожарной безопасности» и «Техники безопасности».

5.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2».

5.4. Прекращение жилищных отношений и выселение из общежития производится при следующих обстоятельствах:

издания приказа об отчислении учащегося (по любым основаниям) вне зависимости от срока действия договора найма помещения.

— издания приказа о прекращении (расторжении) трудовых отношений (по любым основаниям) вне зависимости от срока действия договора найма.

совершения действий, нарушающих правила поведения, техники безопасности, разрушения имущества и т. п.; — по личному заявлению проживающих; — по окончании срока обучения.

Выселение из общежития производится без предоставления иного жилого помещения. Выселение несовершеннолетних студентов производится после уведомления родителей или лиц их заменяющих.

5.5. Лица, утратившие право пользоваться общежитием, обязаны освободить помещение в течение 3-х суток с оплатой данного периода времени по расценкам, установленным учреждением.

5.6. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать учебную часть колледжа с подписями соответствующих служб

общежития. Примечание: Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа).

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование общежитием взимается за все время реализации права на проживание на основании Жилищного Кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (ред. От 29.07.2018г., Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации (с изм. И доп.вступ. в силу с 08.07.2018 г., Письмом МОиН РФ от 2.10.2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»).

6.2. Дети инвалиды проживают в общежитии бесплатно.

6.3. При выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

6.4. За услуги, получаемые проживающим за пределами перечня услуг, входящих в плату за проживание, взимается плата согласно прейскуранту, утвержденному руководством учреждения по предложению коменданта общежития.

Примечание. В соответствии с п.8 Постановления Правительства Российской Федерации от 28.04.94 №407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

6.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта общежития в установленном учебным заведением порядке.

6.6. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

VII. Общественные организации обучающихся и органы управления студенческим общежитием

7.1. В общежитии создается и действует орган самоуправления - студенческий совет общежития (студсовет). Студсовет избирается из числа жильцов, проживающих в общежитии по ордеру, заселенных на время учебы по очной форме обучения и представляет их интересы. Первое и ежемесячные собрания студсовета созываются воспитателем общежития. На собрании студсовета избирается председатель, заместитель председателя по бытовым вопросам, заместитель председателя по культурно-массовой работе и секретарь студсовета. Из числа присутствующих на собрании, выбирается председатель Студсовета и определяется количественный и

персональный состав студсовета. Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовала половина лиц, проживающих в

общежитии по ордеру, заселенных на время учебы по очной форме обучения. Решение считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием, большинство лиц, принявших участие в собрании. Все внеочередные собрания студсовета созываются председателем Студсовета или воспитателем общежития. Студсовет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии колледжа, Правилами внутреннего распорядка общежития.

7.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

— переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

— меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

— план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студсовета общежития за успешную работу.

7.3. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих в общежитии к находящемуся в комнате имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.