

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом

Протокол от «27» августа 2024г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ЧПК № 2

\_\_\_\_\_ Е.М. Зайко

«30» августа 2024г.



**Внутриколледжный контроль ГБПОУ «ЧПК № 2»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** совершенствование образовательной деятельности, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и воспитания обучающихся.

**Задачи:**

1. Анализ и развитие участия во внешней системе оценке качества обученности студентов.
2. Мониторинг выполнения планов работы по организации всех видов деятельности колледжа.
3. Обеспечение обратной связи по реализации управленческих решений.
4. Мониторинг выполнения требований ФГОС и потребностей потенциальных работодателей.
5. Мониторинг качества преподавания и анализ эффективности деятельности педагогов с целью формирования мотивации педагогических работников колледжа.
6. Совершенствование системы внутренней системы оценки качества.
7. Формирование положительного имиджа колледжа у работодателей образовательных организаций и

предприятий и социальных партнеров.

**Виды контроля:**

1. ТК - тематический контроль (одно направление деятельности).
2. КК – комплексный контроль (несколько направлений деятельности).
3. ФК - фронтальный контроль (всестороннее изучение).
4. ПК – персональный контроль направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
<b>август</b>						
Готовность колледжа к новому 2024 – 2025 учебному году	Оценка материально-технических, организационных условий колледжа на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима	Инфраструктура здания, территория, помещения, документация колледжа	Комиссионная приемка колледжа к новому учебному году	Осмотр кабинетов, помещений колледжа, изучение документации	Директор, Заместители директора комиссия по приемке	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Комплектование учебных групп	Соблюдение закона «Об образовании». Соблюдение правил приема в колледж	Личные дела учащихся	ФК	Анализ документов	Заместитель директора по УР,  Заведующие отделениями	Приказ о зачислении. Педсовет
Анализ графика учебного процесса и рабочих учебных планов	Соответствие графика учебного процесса и рабочих учебных планов	График учебного процесса	ТК	Анализ документов	Заместитель директора по УР заведующие отделениями	Информация на совещании при Директоре.  Приказ об утверждении

Составление расписания занятий, практики, творческих объединений	Установление соответствия календарным графикам и учебным	Расписание занятий, практики	ТК	Анализ расписания	Заместитель директора по УР Заведующий по УПР, Заведующий по ВР Заведующие отделениями	Расписание. Информация на совещании при Директоре
Обеспеченность кадрами	Анализ качественного педагогического состава коллектива. Анализ «загруженности» преподавателей, соответствие требованиям по педагогической нагрузке преподавателей	Тарификация	ТК	Анализ тарификации преподавателей	Заместитель директора по УР тарификационная комиссия  заведующие отделениями	Приказ об утверждении педагогической нагрузки. Информация на совещании при Директоре
Готовность учебно-методической документации преподавателей к новому учебному году		Учебно-методическая документация	ТК	Анализ документов	Заместитель директора по УР заместитель директора по МР заведующие отделениями заведующие кафедрами	Информация на совещании при Директоре Аналитическая справка

сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Работа учебной части по учету движения контингента, проверка личных дел студентов нового набора	Проверка подготовки приказов для заполнения информационной системы колледжа	Приказы, личные дела студентов.	ФК	Проверка приказов, необходимых документов в личных делах	Заместитель директора по УР Заведующий по АР Заведующие отделениями Секретарь приёмной комиссии	Рассмотрение на совещании при Директоре
Ликвидация академической задолженности по итогам промежуточной аттестации	Проверка выполнения графика устранения академической задолженности по результатам промежуточной аттестации	Итоги промежуточной аттестации. Деятельность педагогических работников с обучающимися «группы риска» (график)	ПК	Проверка документов Собеседование с обучающимися и преподавателями	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Приказ о ликвидации академической задолженности. Рассмотрение на совещании при Директоре
Особенности социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	Выявление особенностей социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	План работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками. Посещение учебных занятий 1 курса. Проведение родительских собраний (в соответствии с планом).	ФК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями	Заместитель директора по УР, Заведующий по ВР Педагог-психолог	Аналитические справки Выступления на Педагогическом совете

		Организация индивидуальной работы социально – психологической службы. Сопровождение социально - психологической и медицинской службы условий проживания первокурсников и вновь прибывших обучающихся.			Социальный педагог	
Выполнение всеобща: посещаемость занятий обучающимися	Выявление обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	Образовательная деятельность	ФК	Сбор информации	Заместитель директора по УР Заведующий по ВР Заведующие отделениями	Распоряжения на отделениях. Протокол Совета профилактики. Рассмотрение на совещании при Директоре
Выполнение единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно-методической документации работы отделений, кафедр	Анализ выполнения единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно-методической документации работы отделений, кафедр	Планы работы отделений, кафедр. Индивидуальные планы работы преподавателей. Планы работы кабинетов, спортивного зала Протоколы совещаний заведующих отделениями, заседаний кафедр. Выполнение персонифицированной	ТК	Анализ документов. Собеседование с заведующими кафедрами	Заместитель директора по МР Заместитель директора по УР Заместитель директора по ОВ Заведующие отделениями заведующие кафедрами	Приказ об утверждении планов работы. Аналитическая справка

		программы повышения квалификации, аттестации преподавателей				
Материально-техническая база учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Анализ соответствия материально-технической базы учебных кабинетов, лабораторий, мастерских требованиям ФГОС	Оснащение учебным оборудованием. Оснащение кабинетов и лабораторий ИКТ – оборудованием. Выполнение санитарно-гигиенических требований реализации образовательной деятельности	ТК	Анализ документов. Самоанализ заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими	Заместитель директора по ФЭД Заведующий хозяйством Заведующие отделениями Заведующие кабинетами	Информационная справка
Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников 2024 года	Выявление мест трудоустройства выпускников 2025 года	Трудоустройство и занятость выпускников	ТК	Анкетирование выпускников. Собеседование	Заместитель директора по УР Заведующий по УПР заведующие отделениями	Информационная справка. Рассмотрение на совещании при Директоре
Мониторинг успеваемости обучающихся	Выявление уровня базовых знаний первокурсников. Определение готовности обучающихся к изучению новых дисциплин. Выявление уровня остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов	Входной контроль знаний обучающихся – первокурсников. Готовность обучающихся к изучению новых дисциплин. Контроль остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов	ТК	Тестирование. Контрольные срезы. Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заведующие отделениями Заведующие кафедрами	Аналитическая справка. Педагогический совет. Совещания на отделениях. Заседания кафедр

<p>Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии</p>	<p>Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста</p>	<p>Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии</p>	<p>ТК</p>	<p>Анкетирование. Собеседование. Наблюдение</p>	<p>Заведующий по ВР Педагог- психолог Социальный педагог Воспитатель, комендант общежития Заведующий кафедрой Кураторов Руководитель физвоспитания</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<p>Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения</p>	<p>Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накаляемость отметок.</p>	<p>Электронный журнал. Успеваемость обучающихся</p>	<p>ФК</p>	<p>Анализ документа. Самоанализ</p>	<p>заместитель директора по УР заместитель директора по МР заведующие отделениями</p>	<p>Совещание при Директоре. Аналитическая справка</p>



	Выявление обучающихся группы риска					
Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями	Анализ обеспеченности учебниками библиотечного фонда на новый учебный год	Библиотечный фонд	ТК	Предоставление отчета о получении учебников	Заведующий библиотекой	Совещание при Директоре
<b>октябрь</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Педагогическая деятельность молодых и вновь прибывших преподавателей	Анализ выполнения единых требований в колледже к организации образовательной деятельности. Выявление трудностей, проблем	Поурочные планы и конспекты занятий молодых специалистов. Методика проведения занятий. Учебно-планирующая документация. Взаимодействие наставников и молодых и вновь прибывших преподавателей	ПК	Анализ документации. Анкетирование. Собеседование. Посещение занятий	Заместитель директора по МР Заместитель директора по УР заместитель директора по ИР Методист Наставники	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Особенности социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	Выявление особенностей социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	План работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками. Посещение учебных занятий 1 курса. Проведение родительских собраний	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями	Заместитель директора по УР Заведующий по ВР Заместитель директора по МР Преподаватели Кураторы	Аналитические справки Выступления на Педагогическом совете

		(в соответствии с планом). Организация индивидуальной работы социально – психологической службы. Сопровождение социально - психологической и медицинской службы условий проживания первокурсников и вновь прибывших обучающихся			Педагог-психолог, Социальный педагог	
Контроль учебно-планирующей документации по практике	Проверка на соответствии требований типовым учебным программам практик. Соответствие графиков	РП и КТП по практикам	ТК	Проверка РП, КТП, графиков	заместитель директора по УР, Заведующий УПП	Справка
Организация внеаудиторной работы	Деятельность кружков, спортивных секций, творческих объединений в колледже. Анализ выполнения планов	Деятельность руководителей кружков, спортивных секций, творческих объединений	ПК	Посещение предметных кружков и спортивных секций, проверка журналов кружковой работы, расписания	Заведующий по ВР	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Система гуманитарного воспитания	Анализ системы гуманитарного воспитания	Система гуманитарного воспитания	ТК	Проверка документов. Анкетирование.	Заведующий по ВР Педагог-психолог	Аналитическая справка.

				Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	Социальный педагог, Советник директора, Воспитатель общежития, Кураторов Руководитель физвоспитания	Совещание при Директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накаляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

Действия преподавателей и студентов в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения студентами и преподавателями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации	Навыки защиты жизни в условиях ЧС	ТК	Анализ документации, учебная тревога	Инспектор по охране труда, Ответственный ГО ЧС, Преподаватель ОБЖ	Приказ, справка
<b>ноябрь</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	Использование современных педагогических технологий. Рациональность использования учебного времени. Эффективность методов контроля оценки знаний. Мотивация обучения. Профилактика неуспеваемости	Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	ПК	Посещений учебных занятий. Анализ документов. Собеседование	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заведующие отделениями	Аналитическая справка. Совещание при Заместителе директора по УР
Организация мониторинга текущей успеваемости в первом полугодии	Проверка своевременности выставления отметок, накопляемости отметок, объективность. Предварительные результаты текущей	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Мониторинг текущей успеваемости. Сводные ведомости

	успеваемости в первом полугодии					
Развитие коммуникативных способностей обучающихся и умение работать с информацией	Анализ коммуникативных способностей обучающихся и умения работать с информацией	Коммуникативные способности и информационная культура обучающихся. План работы библиотеки. Электронная библиотека, медиатека. Учебно-методическая литература в соответствии с ФГОС. Вовлеченность студентов и читательский спрос пользования электронной библиотекой	ТК	Анализ документов. Анкетирование. Собеседование. Самоанализ	Заместитель директора по МР Заведующий библиотекой, Заведующие кафедрами	Аналитическая справка. Заседания кафедр
Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах Ворлдскиллс	Проверка хода подготовки обучающихся к участию в чемпионатах Ворлдскиллс	Процесс подготовки студентов	ТК	Проверка готовности обучающихся к участию в чемпионатах Ворлдскиллс	Заместитель директора по МР Заведующие отделениями	Рассмотрение на совещании при Директоре
Воспитательные аспекты учебных и внеурочных занятий преподавателей кафедры общеобразовательных дисциплин, кураторы	Контроль воспитательных аспектов учебных и внеурочных занятий преподавателей кафедры	Процесс воспитания на учебных и внеурочных занятиях	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями.	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог	Аналитическая справка

	общеобразовательных дисциплин, кураторов			Посещение мероприятий	Куратор Руководитель физвоспитания	
Спортивно-массовая работа	<p>Анализ динамики развития физкультурно-оздоровительной работы в колледже.</p> <p>Анализ динамики вовлеченности работников и обучающихся по выполнению норм ГТО.</p> <p>Анализ проведения открытых и показательных занятий физвоспитания и спортивных мероприятий.</p> <p>Выполнение индикативных показателей</p> <p>Программы развития по направлению работы с одаренными обучающимися и их достижения</p>	Спортивно-массовая работа	ТК	Посещение и анализ учебных занятий, спортивных мероприятий. Собеседование	Заведующий по ВР Руководитель физического воспитания	Аналитическая справка

<p>Организация производственной практики на педагогических специальностях</p>	<p>Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к организации практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения</p>	<p>Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся</p>	<p>ТК</p>	<p>Посещений занятий, консультаций производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики</p>	<p>Заведующий по УПР Заведующие отделениями Руководители практики</p>	<p>Совещание при директоре. Аналитическая справка. Выступление на Педагогическом совете</p>
<p>Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения</p>	<p>Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накаляемость отметок.</p>	<p>Электронный журнал. Успеваемость обучающихся</p>	<p>ФК</p>	<p>Анализ документа. Самоанализ</p>	<p>Заместитель директора по УР Заведующий по УПР Заведующие отделениями</p>	<p>Совещание при Директоре. Аналитическая справка</p>

	Выявление обучающихся группы риска					
<b>декабрь</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Организация мониторинга промежуточной аттестации в первом полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации в первом полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Организация производственной практики	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к организации практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся	ТК	Посещений занятий, консультаций производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	Заведующий по УПР Заведующие отделениями Руководители практики	Совещание при Директоре. Аналитическая справка. Выступление на Педагогическом совете
Аттестация преподавателей	Анализ системы работы аттестуемых преподавателей.	Аттестуемые преподаватели (в том числе на соответствие)	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации.	Заместитель директора по МР Заведующие отделениями	Портфолио. Протокол аттестационной комиссии.



	Работа над индивидуальной методической темой. Определение качества преподавания дисциплин			Самообследование. Собеседование	Заведующие кафедрами Методист	Аналитическая справка
Государственная итоговая аттестация	Готовность программ государственной итоговой аттестации. Актуализация Положения по проведению ГИА	Программы ГИА по специальностям. Положение	ТК	Анализ документов	Заместитель директора по МР Заведующие кафедрами Методист	Научно-методический совет
Организация работы на практических занятиях специальных дисциплин	Анализ работы педагогических работников на практических занятиях	Индивидуальная работа со студентами. Методическая деятельность преподавателей	ТК	Посещение практических занятий. Анализ документации. Собеседование	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заведующие отделениями Методист	Аналитическая справка
Система воспитания дошкольного отделения	Анализ системы воспитания дошкольного отделения	Система воспитания дошкольного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями.	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог	Аналитическая справка. Совещание при директоре

				Посещение мероприятий	Воспитатель общежития Кураторы Руководитель физвоспитания	
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР заведующие отделениями	Совещание при Директоре. Аналитическая справка
Состояние охраны труда противопожарной, антитеррористической безопасности	Соответствие системы охраны труда, техники безопасности требованиям.	Состояние охраны труда противопожарной, антитеррористической безопасности	ТК	Анализ документов. Собеседование	Заместитель директора по ОВ Заведующий хозяйственной частью	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

	Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях				Инспектор ОТ и ТБ	
<b>январь</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Сохранность контингента	Анализ сохранности контингента по итогам первого полугодия	Приказы по движению контингента	Контрольно-оценочный	Анализ приказов по движению контингента	Заместитель директора по УР Заведующий по ВР Заведующие отделениями	Справка. Совещание при Директоре
Учебно-методическая работа преподавателей	Уровень проведения открытых уроков и мероприятий. Работа над индивидуальной методической темой. Обобщение и публикация профессионального педагогического опыта	Учебно-методическая работа преподавателей	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации. Самообследование. Собеседование	Заместитель директора по МР Заведующие отделениями Заведующие кафедрами Методист	Аналитическая справка. Методический совет
Система воспитания в отделении преподавания в начальных классах	Анализ системы воспитания	Система воспитания	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями.	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог	Аналитическая справка. Совещание при Директоре

				Посещение мероприятий	Воспитатель общежития, Кураторы Руководитель физвоспитания	
Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии	Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста	Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии	ТК	Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатель общежития Кураторы Руководитель физвоспитания	Аналитическая справка
Дополнительные общеразвивающие образовательные программы	Качество организации дополнительных образовательных общеразвивающих программ	Программы ДОП Расписание занятий. Учебные занятия	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	Заведующий по ВР Заведующие отделениями	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

**февраль**

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Состояние преподавания общеобразовательных дисциплин	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл общеобразовательных дисциплин	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заведующие отделениями Методист	Аналитическая справка. Заседание кафедры
Курсовые работы, выпускные квалификационные работы (дипломные работы, дипломные проекты)	Распределение тем курсовых работ, выпускных квалификационных работ. Выдача заданий на ВКР. Актуализация положений по курсовым работам и выпускным квалификационным работам. Выявление трудностей у руководителей, обучающихся при выполнении КР, ВКР	Курсовые работы, выпускные квалификационные работы	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, руководителей.	Заместитель директора по МР Заведующие кафедрами Методист	Аналитическая справка. Инструктивно-методическое совещание

Учебная практика на отделениях	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к организации учебной практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение лучших практик	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	Заведующий по УПР Заведующие отделениями Руководители практики	Совещание при директоре. Аналитическая справка. Выступление на Педагогическом совете
Система воспитания заочного отделения	Анализ системы воспитания заочного отделения	Система воспитания заочного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатель общежития Куратор заочного отделения Руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

	журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накаляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска				Заведующие отделениями	
<b>март</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Состояние преподавания ОП и ПМ по специальностям и профессиям	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС СПО. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл ОП дисциплин и ПМ	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	Заместитель директора по УР Заместитель директора по МР Заведующие отделениями Методист	Аналитическая справка. Заседания кафедр

Реализация единой методической темы колледжа	Результативность реализации единой методической темы колледжа	Работа преподавателей, документация	ПК	Проверка документации	Заместитель директора по МР Заведующие кафедрами Методист	Заседание научно-методического совета
Повышение квалификации педагогических и административных работников	Система работы по повышению квалификации.	Повышение квалификации педагогических и административных работников	ФК	Анализ документов. Самоанализ. Собеседование	Заместитель директора по МР Заведующие кафедрами Аттестационная комиссия	Аналитическая справка
Организация мониторинга текущей успеваемости во втором полугодии	Проверка своевременности выставления отметок, накопляемости отметок, объективность.	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Мониторинг текущей успеваемости. Сводные ведомости



	Предварительные результаты текущей успеваемости во втором полугодии					
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР заведующие отделениями	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

**апрель**

<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Проверка деятельности преподавателей по темам самообразования	Реализация преподавателями индивидуальных планов	Работа преподавателей	ТК	Посещение занятий. Самоанализ. Собеседование	Заместитель директора по МР	Справка. Рассмотрение на Методическом

					Заведующие кафедрами	совете
Система воспитания отделения специального дошкольного образования	Анализ системы воспитания отделения специального дошкольного образования	Система воспитания отделения специального дошкольного образования	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатель общежития Кураторы Руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК.	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	Своевременность выставления и накаляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска					
<b>май</b>						
<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Реализация профессиональных компетенций выпускников в период преддипломной практики	Оценка качества подготовки специалистов	Преддипломная практика обучающихся выпускных групп	ТК	Посещение занятий. Анализ документов	Заведующий по УПР Заведующие отделениями Руководители практики	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Система воспитания отделения коррекционной педагогики в начальных классах	Анализ системы Воспитания коррекционной педагогики в начальных классах отделения	Система воспитания школьного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	Заведующий по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатель общежития Кураторы Руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при директоре

Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	Анализ системы работы летней занятости несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	ТК	Анализ документов. Собеседование	Заведующий по ВР Социальный педагог	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
---	---	---	----	-------------------------------------	--	---

**июнь**

<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и задачи контроля</b>	<b>Объект и предмет контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документы, отражающие результаты контроля</b>
Организация мониторинга промежуточной аттестации во втором полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации во втором полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Результативность учебной и производственной практики	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований программ практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной и производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	Заведующий по УПР Заведующие отделениями Руководители практики	Совещание при Директоре. Аналитическая справка

Изучение результативности образовательной деятельности	Анализ уровня обученности выпускников	Результаты государственной итоговой аттестации	ТК	Анализ протоколов, отчетов	Заместитель директора по УР Заведующие отделениями	Протокол Педсовета, отчеты председателей ГЭК
Контроль оформления дипломов	Правильность и своевременность оформления дипломов	Дипломы, приказы	ИК	Книга выдачи	заместитель директора по УР заведующие отделениями Секретарь приёмной комиссии	Приказы. Совещание при Директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	Заместитель директора по УР заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

Система воспитания студенческого общежития	Выявление проблем системы воспитания студенческого общежития	Система воспитания студенческого общежития	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы Руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при Директоре
Выполнение работниками колледжа «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	Определение качества уборки всех помещений колледжа, соблюдение температурного режима, санитарно-гигиенического состояния	Помещения колледжа	ТК	Собеседование. Наблюдение	Заместитель директора по ОБ Заместитель директора по УР Заведующий хозяйственной частью Заведующие кабинетами Инспектор по ОТ и ТБ	Аналитическая справка. Совещание при Директоре