



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол от «\_\_\_» августа 2024г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ЧПК № 2»  
\_\_\_\_\_ Е.М. Зайко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего**  
**контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**  
**ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2»**

2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Педагогического совета

№ 1 от « \_\_\_\_ » августа 2024 г.

Протокол Методического Совета

№ 1 от « \_\_\_\_ » августа 2024 г.

Протокол Студенческого Совета

№ 1 от « \_\_\_\_ » августа 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский педагогический колледж №2» (далее — ГБПОУ «ЧПК №2») составлено в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;
- федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования (далее - ФГОС);
- федеральным компонентом государственного стандарта общего образования (ФКГОС);
- нормативными локальными актами ГБПОУ «ЧПК №2».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и формированию, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее по тексту - ФОС), (контрольно- измерительных материалов) для контроля сформированности знаний, умений, общих компетенций обучающихся по учебным предметам, курсам, курсам внеурочной деятельности.

1.3. Цель формирования ФОС – обеспечение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1 Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2 В соответствии с требованиями ФГОС и ФКГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3 Текущий контроль успеваемости по программам основного общего образования осуществляется в ходе повседневной учебной работы. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

2.4 Промежуточная аттестация обучающихся в рамках основного общего образования осуществляется в период завершения изучения данной дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения. Предметом оценки освоения предмета являются умения и знания.

2.5 При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися в рамках основного общего образования необходимых знаний, умений и компетенций, определенных ФГОС и ФКГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных дисциплин.

2.6 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- справедливости (студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- объективности получения объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности.

3.2 Фонд оценочных средств является приложением к рабочим программам и входят в состав основных образовательных программ.

3.3 Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно- оценочных средств.

3.4 Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.5 Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств несет заместитель директора по методической работе.

3.6 Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, ведущий данную учебную дисциплину, профессиональный модуль. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом преподавателей.

3.7 При составлении, согласовании и утверждении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту общего образования СПО по соответствующим специальностям;
- Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования;
- ППССЗ СПО и учебному плану специальности;
- Рабочим программам учебной дисциплины, профессионального модуля;

- Образовательным технологиям, используемым в преподавании учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.8 Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых КОС в ФОС выносится составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседание кафедры, которая и принимает окончательное решение, что подтверждается записью в протоколах заседания кафедры.

#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и является действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект контрольно-оценочных средств, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

- Контрольно-оценочные материалы по учебной и (или) производственной практике.

- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине реализуемой, начиная с первого курса обучения по специальности, являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект контрольно-оценочных средств, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет

экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете колледжа.

5.2 Положение вступает в силу с даты его утверждения директором.

5.3 Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

5.4 Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ «ЧПК №2» и иными локальными нормативными актами колледжа.

5.5 С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись: педагогические и административные работники на Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей, родительских собраниях, обучающиеся на Студенческом Совете, классных часах, а также путем размещения Положения на официальном сайте ГБПОУ «ЧПК № 2» в сети Интернет.